

Regulamin elektronicznej usługi „Umów się na konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym”

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin elektronicznej usługi „Umów się na konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym” określa zasady umawiania się na spotkania w Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży (dalej CDZdM) na konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym dla uczniów poznańskich szkół (dalej wizyta).
2. Rodzic/opiekun prawny (dalej użytkownik), który zamierza skorzystać z usługi zobowiązany jest do umówienia się na wizytę na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Użytkownik usługi przed umówieniem wizyty zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem.
4. Elektroniczne umówienie wizyty możliwe jest poprzez wypełnienie formularza, korzystając z przeznaczonego do tego rozwiązania elektronicznego na stronie <https://www.cdzdm.pl/>
5. Korzystanie z elektronicznej usługi „Umów się na konsultacje indywidualne z doradcą zawodowym” jest bezpłatne.
6. **Ważne!** Dla uczniów posiadających orzeczenie o specjalnych potrzebach edukacyjnych właściwym miejscem wsparcia w wyborze dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej jest poradnia psychologiczno-pedagogiczna.

§ 2

Umawianie wizyty – zasady korzystania

1. Zgłoszenie się na wyznaczenie terminu konsultacji polega na prawidłowym wypełnieniu formularza zgłoszenia na stronie <https://www.cdzdm.pl/>, w którym użytkownik podaje następujące dane:
 - a) imię i nazwisko ucznia,
 - b) numer telefonu kontaktowego rodzica/opiekuna prawnego,
 - c) adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego,
 - d) informacje dotyczące potrzeb i oczekiwań ucznia związanych ze spotkaniem z doradcą zawodowym.
2. Po wprowadzeniu danych użytkownik:
 - a) potwierdza zapoznanie się z regulaminem i akceptuje jego warunki,
 - b) zapoznaje się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 1 do regulaminu,
 - c) zatwierdza podane dane za pomocą przycisku „Prześlij”.
3. Użytkownik, aby zarezerwować wizytę musi uzupełnić wszystkie wymagane pola w formularzu. Wzór formularza stanowi załącznik numer 2 do regulaminu.
4. CDZdM nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu do usługi z przyczyn od niej niezależnych.
5. CDZdM nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z regulaminem działania użytkownika.
6. CDZdM może czasowo zawiesić dostęp do aplikacji ze względów bezpieczeństwa lub innych niezależnych od niej przyczyn.
7. Użytkownik może zgłosić uwagi związane z działaniem usługi na adres e – mail: cdzdm@cdzdm.pl /telefoniczne pod numer: +48 61 851 97 84.

§ 3

Realizacja umówionej wizyty

1. Po przesłaniu formularza, doradca zawodowy skontaktuje się z rodzicem/opiekunem prawnym w terminie do 3 miesięcy w celu umówienia terminu spotkania.

2. Pracownik CDZdM ustala z użytkownikiem termin spotkania dzwoniąc na podany w formularzu numer telefonu kontaktowego lub w przypadku nieudanej próby połączenia telefonicznego wysyła maila.
3. Trzykrotna nieudana próba kontaktu (dwukrotna próba połączenia telefonicznego i jedna drogą elektroniczną na podany adres e-mail) z użytkownikiem stanowi podstawę do odrzucenia zgłoszenia i zwolnienia terminu wizyty.
4. Przy czym:
 - a) próba połączenia rozumiana jest jako zgłoszenie się niezajętego sygnału i nieodebranie połączenia po co najmniej sześciu sygnałach,
 - b) nagranie wiadomości w poczcie głosowej z prośbą o kontakt telefoniczny i nieoddzwonienie użytkownika traktowane jest jako podstawa do anulowania zgłoszenia,
 - c) komunikat o braku takiego numeru lub włączenie się sygnału faxu jest podstawą odrzucenia zgłoszenia po jednokrotnej próbie połączenia,
 - d) zgłoszenie się sygnału zajętości lub komunikat o przebywaniu poza zasięgiem nie jest rozumiana jako próba połączenia,
 - e) po dwukrotnej nieudanej próbie kontaktu telefonicznego, zostaje wysłany e-mail na adres podany przez rodzica/opiekuna prawnego w formularzu z prośbą o kontakt. Przy braku odpowiedzi w ciągu 5 dni roboczych, traktowane jest to jako podstawa do anulowania zgłoszenia.

§ 4

Uwagi dodatkowe związane z wizytą

1. Konsultacje są bezpłatne i odbywają się w czasie pracy Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży, czyli od poniedziałku do piątku w godzinach 8–16.
2. Z umówionej wizyty można zrezygnować dzwoniąc do CDZdM pod numer telefonu + 48 61 851 97 84.
3. Przed umówioną wizytą prosimy zapoznać się ze szczegółowym opisem spotkania konsultacyjnego, który dostępny jest na stronie internetowej <https://www.cdzdm.pl/PL-H651/konsultacje-indywidualne.html>
4. Osoba umówiona na wizytę powinna przybyć punktualnie. W celu potwierdzenia tożsamości oraz faktu ucznia się w poznańskiej szkole podstawowej należy posiadać legitymację szkolną.
5. Dwukrotne odwołanie wizyty może spowodować anulowanie procesu konsultacji.
6. Pierwsze spotkanie z uczniem powinno odbyć się w terminie nie późniejszym niż 3 tygodnie od pierwszego kontaktu telefonicznego.
7. Spóźnienie, dłuższe niż 15 minut, może spowodować anulowanie wizyty i potrzebę umówienia kolejnej.
8. Rozpoczęcie wizyty możliwe jest po zakończeniu wizyty przez wcześniej umówionego klienta.
9. CDZdM zastrzega sobie prawo do zamknięcia zapisów na konsultacje indywidualne na dany rok szkolny.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla elektronicznej usługi umawiania wizyt

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dziecka podanych w formularzu jest **Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży ul. Działyńskich 4/5, 61-727 Poznań.**
2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych. Kontakt pod adresem e-mail: iod2_mjo@um.poznan.pl lub na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane oraz dane dziecka podane w elektronicznym formularzu będą przetwarzane w celu umówienia spotkania w Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży na indywidualne konsultacje z doradcą zawodowym dla uczniów szkół. Przetwarzanie danych osobowych ma na celu wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym w związku ze statutem Centrum (art. 6 ust. 1 lit e RODO).
4. Dane będą przechowywane w systemie przez okres niezbędny do realizacji celu tj. po realizacji pierwszego spotkania z doradcą zawodowym lecz nie dłużej niż przez okres 3 dni roboczych od dnia, w którym została zrealizowana wizyta. W sytuacji, gdy zgłoszenie zostanie anulowane dane osobowe zostaną usunięte z systemu informatycznego.
5. Podanie danych osobowych jest niezbędne do elektronicznego umówienia spotkania z doradcą zawodowym, a ich nie podanie uniemożliwi umówienie wizyty taką drogą.
6. Dane osobowe nie będą nikomu przekazywane. Może się zdarzyć, że dane mogą zostać udostępnione i przekazane na żądanie organom administracji publicznej na podstawie odrębnych przepisów prawa.
7. Ma Pani/Pana prawo do:
 - a) dostępu do treści danych osobowych;
 - b) żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane;
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych osobowych,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia lub krajowe przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji.

**Formularz zgłoszeniowy dla uczniów szkół podstawowych na
konsultacje indywidualne**

1. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy

Odpowiedź:

2. Numer szkoły podstawowej

Konsultacje skierowane są do uczniów z poznańskich szkół podstawowych.

Odpowiedź:

3. Numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego

Odpowiedź:

4. Adres mailowy rodzica/opiekuna prawnego

Odpowiedź:

5. Oceń na ile:

Wypełnia uczeń/uczennica

	Zupełnie nie znam	Średnio znam	Bardzo dobrze znam	Nie wiem
Znam siebie				
Znam zawody				
Znam szkoły				
Znam zasady rekrutacji				

6. Co Ci jest najbardziej potrzebne, aby podjąć decyzję o wyborze szkoły ponadpodstawowej?

Wypełnia uczeń/uczennica

Odpowiedź:

7. Czego chciałbyś/chciałabyś dowiedzieć się od doradcy zawodowego?

Wypełnia uczeń/uczennica

Odpowiedź:

8. Jakie przedmioty szkolne lubisz najbardziej? U szereguj w kolejności od najbardziej lubianych do najmniej lubianych.

Wypełnia uczeń/uczennica

Język polski
Język obcy
Matematyka
Historia
Fizyka
Chemia
Biologia
Geografia

Informatyka
WOS

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem usługi i klauzulą informacyjną.

☐ zapoznałam/łem się